

6. Всегда ставьте цель, преследуемую при чтении (получить информацию, найти цитату, сравнить и т. д.) [1].

ЛИТЕРАТУРА:

1. Акишина, А. А. Учимся учить : для преподавателя русского языка как иностранного / А. А. Акишина, О. Е. Каган. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Рус.яз. Курсы, 2002. – 256 с.

ОБУЧЕНИЕ ПИСЬМУ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ

Кицун Л. С.

Белорусский государственный университет

Долгое время письмо было средством обучения другим видам речевой деятельности, позволяющее обучающимся лучше усвоить программный языковой материал. Но уже в современном обществе письменная форма общения выполняет важную коммуникативную функцию. И отношение к письму и обучению студентов умениям выражать свои мысли в письменной форме резко изменилось.

«Письмо – сложное речевое умение, позволяющее при помощи системы графических знаков обеспечивать общение людей» (Г.В. Рогова). По мнению Выготского, речевая деятельность – это целенаправленная, творческая перекодирование мысли в письменный вид, а письменная речь – это способ, когда мысли формируются в письменных языковых знаках.

Само понятие «письмо» употребляется в двух значениях – это техника письма и письменная речь. Под обучением письму понимается овладение техникой письма, т.е. графикой, орфографией и пунктуацией. На уже сформированную технику письма опирается обучение письму (письменной речи) как самостоятельному виду речевой деятельности.

Типы письменных текстов, которые мы используем в повседневной жизни, чрезвычайно многообразны: различные открытки, личные и деловые письма, рекламные объявления, статьи, отчеты, контракты, рецепты, стихи, рассказы и т.д. По своей направленности и содержанию они различны. Функции письма усложняются: на начальном этапе – это способ фиксации устной речи, на продвинутом этапе – это способ концептуализации знаний и способ самовыражения – на завершающем этапе обучения.

Обучение письменной речи идет параллельно с другими видами речевой деятельности – аудированием (диктанты, изложения), чтением, (ответы на вопросы, завершение рассказа), говорением (интервью, групповое обсуждение). Для формирования развития письменной речи студентам необходимо давать различные задания. Это могут быть и письма, которые он будет учиться писать в разных стилях (официальные, неофициальные), сочинения (эссе). Обучающийся должен знать определенные правила написания сочинений.

Они всегда имеют начало, середину и завершающую часть. Любая работа должна иметь свой смысл, ее надо представить, развить и завершить. Прежде всего сочинение должно начинаться с плана. Составить план не так трудно, если знать, что вы хотите сказать, и уточнить содержание вопросами к предмету сочинения.

Одним из методов, развивающих навыки письма, является метод проектов. У студентов происходит произвольное запоминание лексических средств и грамматических структур, что способствует развитию графических и орфографических навыков. Навыки композиции и лексического и грамматического письма – продуктивная письменная речь, которой присущи полнота, логическая развернутость, лексическое разнообразие, грамматическая нормативность.

Письменная речь – это словесное общение с помощью различных письменных текстов, которое может быть и отсроченным, и непосредственным.

С. Л. Рубинштейн [1] сравнивал два вида речи (устную и письменную) и писал, что устная речь – это чаще всего ситуативная речь, которая определяется ситуацией общения, имеет ряд эмоционально-выразительных средств, которые облегчают процесс коммуникации.

«Письменная речь, – указывал А.Р. Лурия, – не имеет почти никаких внеязыковых, дополнительных средств выражения» [2, с. 270]. По своему строению письменная речь всегда есть речь в отсутствии собеседника. Те средства кодирования мысли в речевом высказывании, которые протекают в устной речи без осознания, являются здесь предметом сознательного действия.

Таким образом, письменная речь значительно отличается от устной речи тем, что

- 1) использует графику, а также в грамматических и стилистических отношениях,
- 2) восприятием текстов,
- 3) написанное всегда можно перечитать, т. е. произвольно возвратиться ко всем включенным в него звеньям, что почти невозможно при понимании устной речи [3].

Также устная речь отличается от письменной интонацией произношения. С ее помощью в устной речи мы выделяем определенные части высказывания, на которые нужно сделать акцент. В письменной же речи для этого используют различные пунктуационные знаки, средства графического выделения слов, сочетаний и частей текста. Например, используют другой шрифт в тексте, подчеркивания, курсивы, обрамления. Это помогает в письме выделить важные части текста и обеспечивает выразительность письменной речи.

Если учесть практическую значимость письменной речи, письмо как вид речевой деятельности развивается на основе только аутентичного учебного материала. При этом студенты должны уметь находить и выписывать ключевые слова из текста, делать соответствующие записи для дальнейшего обсуждения, уметь отвечать за вопросы анкет, составлять краткую биографию, писать письма, используя нужную форму, и так далее.

Для официально-делового стиля и научного письменная форма речи является основой. При использовании письменной речи человек обдумывает свою речь, пытается построить ее правильно, исправляя недочеты или дополняя его.

В заключение хотелось бы отметить, что умение писать повышает уровень коммуникативной компетенции обучающихся. Записи осуществляются студентами на разных уровнях обучения и с разными целями, выполняют обучающую, воспитывающую и образовательную функции.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Рубинштейн, С. Л. Основы общей психологии / С. Л. Рубинштейн. – М.: СПб., 2002. – 720 с.
2. Лурия, А. Р. Язык и сознание / А. Р. Лурия. – Изд. 2-е – Ростов на/Д., 2003. – 325 с.
3. Леонтьев, А. А. Основы психолингвистики / А. А. Леонтьев. – Изд. 3-е. – М.: СПб., 2003. – 287 с.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОНТЕНТА НА ОСНОВЕ SCORM

Концевой М. П.

Брестский государственный университет имени А. С. Пушкина

Современное медицинское образование реализуется в социуме, где существенную роль играет сетевое взаимодействие, которое обязано обеспечить доступность учебных данных, образовательных сервисов и сред для всех категорий учащихся [1]. Доступность образовательного контента позволяет пользователям с различными особенностями и возможностями, а также в разных ситуациях получить к нему доступ тем или иным способом. Доступность образовательного контента критически важна для одних пользователей и удобна для других. Обеспечение доступности требует определенных компетенций и затрат, но является критически важной и безусловно оправданной.

Руководство по обеспечению доступности веб-контента (Web Content Accessibility Guidelines, WCAG) в актуальной редакции 2.1 разработано Консорциумом Всемирной паутины (World Wide Web Consortium, W3C) в рамках Инициативы по обеспечению доступности (Web Accessibility Initiative, WAI) [2]. WCAG 2.1 содержит рекомендации по обеспечению доступности веб-контента для интернет-пользователей с ограниченными возможностями. Сегодня WCAG – единственный международный стандарт в этой области, признаваемый и поддерживаемый ведущими веб-разработчиками, на его основе было создано множество национальных стандартов и нормативов веб-доступности.